

PATVIRTINTA  
VDU „Atžalyno“ progimnazijos  
direktoriaus 2025 m. birželio 2 d.  
įsakymu Nr. V-60

**TELEFONŲ IR KITŲ IŠMANIŲJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO  
VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO „ATŽALYNO“ PROGIMNAZIJOJE  
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vytauto Didžiojo universiteto „Atžalyno“ progimnazijos (toliau – Progimnazija) telefonų ir kitų išmaniųjų įrenginių naudojimo progimnazijoje tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokinių naudojimosi mobiliaisiais telefonais ir kitais išmaniaisiais įrenginiais tvarką.

2. Aprašu siekiama:

2.1. kurti palankią ugdymui aplinką sumažinant žalos mokinių psichinei sveikatai riziką, negatyvias emocijas, atsirandančias mokinius atitraukus nuo mobiliųjų įrenginių, negebėjimą koncentruoti dėmesio;

2.2. apsaugoti mokinius nuo pavojingo turinio internete, taip pat ir patyčių mokinių ir progimnazijos darbuotojų atžvilgiu;

2.3. vykdyti priklausomybės nuo mobiliųjų įrenginių prevenciją,

2.4. užtikrinti progimnazijos vidaus tvarką.

**II SKYRIUS  
NAUDOJIMASIS TELEFONAIŠ IR KITAIŠ IŠMANIAISIAIS ĮRENGINIAIS**

3. Mokiniai negali naudotis telefonais ir kitais asmeniniais išmaniaisiais įrenginiais (nešiojamaisiais kompiuteriais, planšetėmis, laikrodžiais ir kt.) Progimnazijoje ir jos teritorijoje prieš pamokas, pamokų ir pertraukų, neformaliųjų užsiėmimų, renginių, edukacijų metu, nebent tą daryti mokymo tikslais leidžia mokytojas, iš anksto informuodamas mokinius elektroniniame dienyne.

4. Mokinių mobilieji telefonai ir kiti išmanieji įrenginiai turi būti nustatyti „tylos“ režimu ir saugiai laikomi užrakinti mokinio spintelėje arba kuprinėje.

5. Progimnazijos veiksmai, kai išmaniaisiais įrenginiais naudojama netinkamai:

5.1. jeigu mokins be leidimo naudojami telefonu ar kitu išmaniuoju įrenginiu progimnazijoje, pedagoginiai darbuotojai reaguoja į pažeidimą pagal šią tvarkos procedūrą:

5.1.1. mokiniui naudojantis telefonu be leidimo, telefonas yra paimamas ir perduodamas progimnazijos vadovui saugoti, kol jo atsiimti atvyksta mokinio tėvai (globėjai,

rūpintojai);

5.1.2. jei mokinys atsisako atiduoti ugdymo proceso metu naudojamą telefoną, jo elgesys, pasikvietus tėvus, svarstomas Vaiko gerovės komisijos posėdyje;

5.1.3. jeigu mokinys tris kartus pažeidžia naudojimo(si) mobiliaisiais telefonais tvarką, jo elgesys, pasikvietus tėvus, svarstomas Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

6. Mokytojai, mokinio padėjėjai, pagalbos mokiniui specialistai pamokų metu telefonais nesinaudoja, išskyrus būtinuosius atvejus ir laiko garsą išjungtą.

7. Būtinoji komunikacija:

7.1. esant neatidėliotinam poreikiui, tėvai gali rašyti žinutę klasės vadovui, kuris perduoda informaciją mokiniams. Ypatingais atvejais, nepasiekdami klasės vadovo ar mokytojų, tėvai (globėjai, rūpintojai) gali kreiptis į administraciją ir raštinę Progimnazijos interneto svetainėje nurodytu kontaktu;

7.2. jeigu mokinys pasijuto blogai ir turi susisiekti su artimaisiais, jis turi pirmiausia kreiptis į klasės vadovą, arba į visuomenės sveikatos specialistą, arba į socialinį pedagogą arba į bet kurį kitą mokytoją.

### **III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

8. Su Aprašu klasių vadovai supažindina 1–4 klasių mokinius žodžiu, 5–8 klasių mokinius pasirašytinai, o administracija per elektroninį dienyną Tamo informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus)

9. Progimnazijos darbuotojai supažindinami su Aprašu naudojant dokumentų valdymo sistemą „Kontora“.

10. Aprašas skelbiamas viešai – Progimnazijos interneto svetainėje.

---