

PATVIRTINTA:
Kauno „Atžalyno“ vidurinės mokyklos
viešųjų pirkimų komisijos posėdžio
2013 m. liepos 11 d. protokolu Nr. 1

**KAUNO „ATŽALYNO“ VIDURINĖ MOKYKLA
PASTATO, PARTIZANŲ G. 46, KAUNE
MAŽOS VERTĖS APKLAUSOS BŪDU
VIDAUS PATALPŲ REMONTO DARBŲ
PIRKIMO DOKUMENTAI**

**2013
Kaunas**

1. PERKANČIOJI ORGANIZACIJA: Kauno „Atžalyno“ vidurinė mokykla (įmonės kodas 191641390).

2. BENDROSIOS NUOSTATOS.

2.1. Pirkimas atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, „Atžalyno“ vidurinės mokyklos patvirtintomis supaprastintomis viešųjų pirkimų taisyklėmis, kitais teisės aktais ir šio pirkimo dokumentais;

2.2. Apie pirkimą neskelbiama;

2.3. Perkančiosios organizacijos kontaktiniai asmenys:

- dėl pirkimo objekto, pasiūlymo techninių specifikacijų, viešųjų pirkimų procedūrų – Arvydas Gudas, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, tel. (8 37) 31 03 47

3. ATLIEKAMO PIRKIMO VERTĖ – mažos vertės pirkimas.

4. PIRKIMO OBJEKTAS: Kauno „Atžalyno vidurinės mokyklos pastato, Partizanų g. 46 Kaune, vidaus patalpų (sparto salės grindų) remonto darbų pirkimas.

5. PASIŪLYMO TURINYS, DARBŲ ATLIKIMO TRUKMĖ. Vidaus patalpų (sparto salės grindų) remonto darbai atliekami pagal pridedamą darbų aprašą (priedas Nr.2). Darbai turi būti atlikti iki 2013 m. rugsėjo 30 dienos. Dėl ne nuo tiekėjo priklausančių aplinkybių ir perkančiajai organizacijai sutinkant, darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas dar 2 mėnesiams.

6. REIKALAVIMAI TIEKĖJUI, PASIŪLYMO SUDĖTIS:

6.1. Tiekėjas kartu su pasiūlymu (forma pridedama, jos keisti neleidžiama) privalo pateikti:

6.1.1. išrašas iš teismo sprendimo, arba jei tokio nėra, **Informatikos ir ryšių departamento prie LR Vidaus reikalų ministerijos ar VĮ Registrų centro Lietuvos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis**, įrodančią, kad Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, arba dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus. Pažyma turi būti išduota ne anksčiau kaip prieš 90 dienų iki pasiūlymo pateikimo termino dienos;

6.1.2. įmonės registravimo pažymėjimo kopiją, įrodančią, kad tiekėjas yra įregistruotas įstatymų nustatyta tvarka;

6.1.3. Aplinkos ministerijos išduoto (ypatingo) statinio statybos vadovo kvalifikacijos atestato kopija.

7. REIKALAVIMAI PASIŪLYMO RENGIMUI:

7.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui;

7.2. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu;

7.3. **Perkančioji organizacija reikalauja pasiūlymus teikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVP IS, dokumentus pateikiant *.doc, *.xls ar *.pdf formatais.** Pasiūlymai pateikti popierinėje laikmenoje nebus priimami ir vertinami. Tokie pasiūlymai bus gražinami neatplėšti tiekėjui (kurjeriui) ar gražinami registruotu laišku;

7.4. Pasiūlymas turi galioti 60 dienų nuo vokų atplėšimo dienos.

8. PASIŪLYMŲ PATEIKIMO TVARKA IR TERMINAI:

8.1. tiekėjas pasiūlymą ir 6 punkte nurodytus dokumentus pateikia **elektroninėje formoje CVP IS priemonėmis;**

8.2. pasiūlymą pateikti iki **2013 m. liepos 29 d. 14.00 val.;**

8.3. vokai atplėšiami 2013 m. liepos 29 d. 14.00 val. Kauno „Atžalyno“ vidurinėje mokykloje, adresu Partizanų g. 46, Kaunas, viešojo pirkimo komisijos posėdyje;

8.4. Vokų atplėšimo procedūroje pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų atstovai negali dalyvauti, nes pirkimo metu gali būti deramasi dėl pasiūlymo sąlygų ir tokiam pirkime dalyvauti kviečiami keli tiekėjai.

9. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS. Perkančioji organizacija, nagrinėdama pasiūlymus:

9.1. tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacinių duomenų atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams. Jeigu nustatoma, kad tiekėjo pateikti kvalifikaciniai duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, privaloma prašyti tiekėjo juos patikslinti. Šis reikalavimas gali būti netaikomas tuo atveju, kai gavus pasiūlymą aiškiai matoma, kad jis neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų ir neatsižvelgiant į tiekėjo kvalifikaciją vis tiek bus atmestas;

9.2. tikrina, ar pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus;

9.3. radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudėtinių dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Jei dalyvis per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar)

nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas laikomas neatitinkančiu pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

9.4. jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laiko kainą, nurodytą žodžiais;

9.5. kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina privalo pareikalauti iš tiekėjo raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo;

9.6. tikrina, ar pasiūlytos ne per didelės kainos;

9.7. iškilus klausimų dėl pasiūlymų turinio, gali prašyti, kad dalyviai pateiktų paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo;

9.8. per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, informuoja kiekvieną kandidatą ar dalyvį apie kvalifikacinių duomenų patikrinimo rezultatus.

10. PASIŪLYMAS ATMETAMAS, JEIGU:

10.1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacinių reikalavimų;

10.2. tiekėjas savo pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir perkančiosios organizacijos prašymu nepatiksline jį;

10.3. pasiūlymas neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

10.4. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas perkančiosios organizacijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

10.5. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.

11. PASIŪLYMO VERTINIMO KRITERIJUS:

11.1 laimėtoju bus skelbiamas tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus, pasiūlęs mažiausią bendrą darbų atlikimo kainą. Pasiūlymo kaina turi būti nurodoma litais su PVM, atskirai nurodant PVM. Į pasiūlymo kainą įskaičiuojami visi mokesčiai, medžiagos, susijusios išlaidos;

11.2. tais atvejais, kai keliuose pasiūlymuose nurodyta vienoda kaina, sudarant pasiūlymų eilę pirmesniu įrašomas tiekėjas, anksčiau įregistravęs voką su pasiūlymu.

11.3. tais atvejais, kai pasiūlymą pateikti kviečiamas tik vienas tiekėjas arba pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas, jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu jis neatmestas pagal 10 punkto nuostatas.

12. PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS:

12.1. Perkančioji organizacija suinteresuotiems kandidatams ar dalyviams nedelsdama (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas):

– praneša apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį,

– pateikia informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką (dalyviui, kurio pasiūlymas nebuvo atmestas, – laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinus pranašumus, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusio

dalyvio pavadinimą; dalyviui, kurio pasiūlymas buvo atmestas, pasiūlymo atmetimo priežastis, tarp jų ir dėl pasiūlymo neatitikimo techninėms specifikacijoms, taip pat priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas dėl nelygiavertiškumo arba sprendimas, kad prekės, paslaugos ar darbai neatitinka rezultatų apibūdinimo ar funkcinių reikalavimų) ir:

- nurodo nustatytą pasiūlymų eilę;
- laimėjusį pasiūlymą;
- informaciją, kad atidėjimo terminas netaikomas.

12.2. perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, kada reikia sudaryti pirkimo sutartį;

12.3. pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai;

12.4. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant;

12.5. **atidėjimo terminas** (15 dienų laikotarpis, kuris prasideda nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos suinteresuotiems dalyviams ar kandidatams dienos ir kurio metu negali būti sudaroma pirkimo sutartis) **netaikomas**;

12.6. jeigu tiekėjas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia pirkimo dokumentuose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo (jei reikalaujama), arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

12.7 **pasirašius sutartį pasiūlyme nurodyta darbų kaina turės būti detalizuota lokalinėse sąmatose**;

12.8 rengiant lokales sąmatas vadovaujamosi vėliausios redakcijos rekomendacijomis dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo, įregistruotomis Juridinių asmenų, fizinių asmenų ir mokslo įstaigų parengtų rekomendacijų dėl statinių statybos skaičiuojamųjų kainų nustatymo registre, kurį Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006-10-26 įsakymu Nr. D1-492 administruoja VĮ Statybos produktų sertifikavimo centras. Jei darbų kaina Rangovo grindžiama vidutine rinkos kaina, Užsakovo atstovas pateiktą papildomų darbų kainą palygina su vidutine rinkos kaina, kuri nustatoma pasirinktinai įvertinus ne mažiau kaip trijų kitų rinkoje esančių ūkio subjektų darbų kainas, išskyrus tuos atvejus, kai rinkoje nėra tiek ūkio subjektų. Jei Užsakovo

atstovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina tikslinti juos pateikusiam asmeniui (Rangovui).

13. DERYBOS.

13.1. apklausos metu gali būti deramasi dėl pasiūlymo sąlygų. Derybos bus vykdomos atmetus visus pasiūlymus dėl jų neatitikimo pirkimo dokumentų reikalavimams arba dėl pasiūlytų per didelių perkančiajai organizacijai nepriimtinių kainų;

13.2. pirkimo sąlygų iš esmės nekeičiant, į visus tiekėjus, atitinkančius minimalius kvalifikacijos reikalavimus, kreipiamasi prašant pateikti patvirtinimą apie sutikimą dalyvauti derybose;

13.3. perkančioji organizacija derybas vykdo tokiais etapais:

13.3.1. tiekėjai kviečiami atvykti į derybas, nurodant vietą ir laiką;

13.3.2. deramasi dėl pasiūlymo sąlygų su kiekvienu tiekėju atskirai, siekiant geriausio rezultato.

13.4. vadovaujantis pirkimo dokumentuose nustatyta pasiūlymų vertinimo tvarka ir kriterijais, pagal derybų rezultatus, užfiksuotus pasiūlymuose ir derybų protokoluose, nustatomas geriausias pasiūlymas;

13.5. derybų metu turi būti laikomasi šių reikalavimų:

13.5.1. tiekėjai kviečiami derėtis pagal pasiūlymų pateikimo eiliškumą;

13.5.2. tretiesiems asmenims perkančioji organizacija negali atskleisti jokios iš tiekėjo gautos informacijos be jo sutikimo, taip pat tiekėjas negali būti informuojamas apie susitarimus, pasiektus su kitais tiekėjais;

13.5.3. visiems dalyviams turi būti taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija; teikdama informaciją perkančioji organizacija neturi diskriminuoti vieno tiekėjo kitų naudai;

13.5.4. derybų eiga turi būti įforminta raštu. Derybų protokolą pasirašo derybose dalyvavę Padalinio viešojo pirkimo komisijos pirmininkas ir dalyvio, su kuriuo derėtasi, įgaliotas atstovas. Protokole išdėstoma derybų eiga ir derybų metu pasiekti susitarimai.

14. PRIDEDAMA:

1 priedas. Pasiūlymo forma;

2 priedas. Darbų aprašas;

3 priedas. Tiekėjo deklaracija;

4 priedas. Tiekėjo sąžiningumo deklaracija.

P A S I Ū L Y M A S

Tiekėjo pavadinimas (pagal įmonės registravimo pažymėjimo duomenis)	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	
Tiekėjo atsiskaitomosios sąskaitos Nr., bankas, banko kodas	

1. Išnagrinėję pirkimo dokumentus ir reikalavimus, mes siūlome: „Atžalyno“ vidurinės mokyklos, Partizanų. G. 46, Kaune, vidaus patalpų (sparto salės grindų) remonto darbus (pagal pateiktą darbų aprašą) atlikti už bendrą sutarties kainą _____ Lt, iš jų _____ PVM. Ją sudaro:

2. Į pasiūlymo kainą įeina visos sąnaudos, medžiagos ir mokesčiai.

3. Šiuo pasiūlymu įsipareigojame laikytis LR Viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų, pirkimo dokumentuose išdėstytų reikalavimų.

4. Patvirtiname, kad visi pridedami dokumentai yra mūsų pasiūlymo dalis.

5. Įsipareigojame laikytis pasiūlyme pateiktų ir pirkimo dokumentuose nustatytų sąlygų bei nesiiimti jokių veiksmų, galinčių sutrukdyti pasiūlymo akceptavimui ar sutarties pasirašymui ir įsipareigojimui.

6. Pasiūlymas galioja iki 60 dienų nuo vokų atplėšimo dienos.

7. Jeigu mūsų pasiūlymas bus priimtas, mes sutinkame pirkimo dokumentuose nurodytu terminu sudaryti sutartį.

8. Mūsų pasiūlymo konfidenciali informacija yra tokia:

8.1.

8.2.

PRIDEDAMA:

1.

2.

Pasiūlymo pateikimo data: 2013 m. _____ d.

(vadovo ar įgalioto asmens pareigos, parašas, vardas, pavardė)

A.V.

DARBŲ APRAŠAS

1. Senų lentinių grindų demontavimas – 510 m².
2. Šildymo kanalų užpylimas smėliu – 70 m³.
3. Smėlio pasluoksnio 15 cm storio įrengimas – 510 m².
4. Grindų izoliacijos įrengimas naudojant 5 cm storio putų polisterolo plokštes – 510 m².
5. Grindų hidroizoliacijos įrengimas naudojant hidroizoliacinę plėvelę – 510 m².
6. Betoninių grindų armavimas tinklais - 0,85 t.
7. Grindų betonavimas 10 cm storio sluoksniu - 510 m².
8. Grindų pagrindų išlyginimas savaime išlyginančiu skiediniu 3 mm storio sluoksniu - 510 m².
9. Grindų dangos (parketlenčių) įrengimas, paklojant izoliaciją - 510 m².

Pastaba: Atlikdamas darbus, rangovas privalo vadovautis Statybos įstatymu, Statybos techniniais reglamentais ir kitais pagrindiniais normatyviniais aktais

Herbas arba prekių ženklas

(Dalyvio pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(adresatas)**DALYVIO DEKLARACIJA**_____
Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
(Tiekėjo pavadinimas)
dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)
atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

skelbtame _____,
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip trys metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas*)_____
(Parašas*)_____
(Vardas ir pavardė*)

*Pastaba. Jeigu perkančioji organizacija pirkimą atlieka CVP IS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkimo dokumentuose nustatyta, kad visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti neprivaloma.

(Tiekėjo pavadinimas)

**TIEKĖJO (JURIDINIO ASMENS, KITOS ORGANIZACIJOS AR JO (JOS) PADALINIO) SAŽININGUMO
DEKLARACIJA**

(Data, numeris)

(Vieta)

Aš,

(tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė)

vadovaujantis (atstovaujantis)

(tiekėjo pavadinimas)

(toliau – ūkio subjektas), kuris (-i) dalyvauja perkančiosios organizacijos atliekamame viešajame pirkime, tvirtinu, kad mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas:

1. nedavė ir neketina duoti perkančiosios organizacijos Viešojo pirkimo komisijos nariams, ekspertams, perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė ir neketina suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą;

2. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 30-856) 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 3 straipsnyje ar Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymo (Žin., 2011, Nr. 85-4135) 6 straipsnyje nurodytus principus;

3. šiame viešajame pirkime veikia nepriklausomai ir jeigu vienas ar keli ūkio subjektai, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, dalyvauja tame pačiame viešajame pirkime ir pateikia savarankišką (-us) pasiūlymą (-us), jie laikytini mano vadovaujamo (atstovaujamo) ūkio subjekto konkurentais;

4. perkančiosios organizacijos prašymu per jos nustatytą terminą pateiks ūkio subjektų, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, sąrašą.

Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas atsakys įstatymų nustatyta tvarka.

Deklaraciją teikiančio asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

PASTABA. Teikdami Tiekėjo sąžiningumo deklaraciją įsitikinkite, kad teikiate aktualios redakcijos formą (aktualią formą galima rasti Viešųjų pirkimų tarnybos interneto svetainės www.vpt.lt skyriaus „Teisinė informacija“ dalyje „Dokumentų formos“). Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos forma negali būti keičiama. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas atskirai.