

Forma patvirtinta  
Kauno miesto savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2021 m. sausio 26 d.  
įsakymu Nr. A-233

PATVIRTINTA  
VDU „Atžalyno“ progimnazijos  
direktoriaus 2024 m. kovo 25 d.  
įsakymu Nr. V-41

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
SKYRIUI PRISKIRTOS ĮSTAIGOS VYTAUTO DIDŽIOJO UNIVERSITETO „ATŽALYNO“  
PROGIMNAZIJA**

**2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams. 2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, skaičius, Asm.	55.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų yra pasirengę teikti visokeriopą pagalbą, vaikams, mokiniams, organizuojant ir įgyvendinant įtraukįjį ugdymą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose, įtraukčiai švietime, suma.
	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius, Vnt.	15.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek organizuota ir įvykę gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, suma.

Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	<b>Metiniai asignavimai 396,2 tūkst. eurų, Iš jų: darbo užmokesčiui 285,5 tūkst. eurų, Turtui 5,0 tūkst. Eurų.</b>
Veiklos planu prisidedama siekiant šių 2024-2026 m. strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	<b>SPP/SVP tikslas: Įtraukus, sumanus, besimokantis ir sportuojantis miestas; SPP/SVP uždavinys: Vystyti efektyvaus švietimo ir sporto įstaigų tinklą ir plėtoti infrastruktūrą; SPP/SVP priemonė: Vystyti efektyvų formaliojo ir neformaliojo švietimo įstaigų tinklą.</b>

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiamą reikšmę	Atsakingas (-i) darbuotojas (-ai), pareigos
---	---	------------------	---

### **ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI**

<p>I. Personalo valdymas</p> <p>1. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą:</p> <p>1.1. Kartą per metus organizuojami individualūs pokalbiai su kiekvienu pedagoginiu darbuotoju „Valanda su vadovu“, aptariant savianalizės anketas, susitariant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų.</p> <p>1.2. 1–4 klasių mokytojai praveda ne mažiau kaip po vieną atvirą pamoką, 5–8 klasių biologijos, chemijos ir fizikos mokytojai praveda bent po vieną atvirą pamoką, naudodami gamtamoksles priemones, skirtas mokinių STEAM gebėjimų ugdymui, kiti mokytojai praveda bent po vieną atvirą pamoką, taikydami Mąstymo mokyklos metodus, 3–4 mokytojai praveda atviras pamokas pagal atnaujintas bendrąsias programas.</p> <p>1.3. Bendradarbiaujant su VDU bent 6 studentams pravedama pedagoginė praktika.</p> <p>1.4. Pedagogams suorganizuojamos dvi edukacinės išvykos-programos komandinio darbo stiprinimui.</p> <p>2. Tobulinti paslaugas teikiančių pagalbos specialistų poreikio planavimo sistemą:</p> <p>2.1. Bendradarbiaujant su Pedagogine psichologine tarnyba įsivertinamas pagalbos specialistų poreikis.</p> <p>2.2. Pagalbos mokiniui specialistai parengia pagalbos teikimo veiklos planus, kryptingai orientuotus į progimnazijos veiklos tikslus ir uždavinius ir juos aptaria su administracija.</p> <p>2.3. Suorganizuojamos ne mažiau kaip keturios mokinių socialinės pagalbos grupės „SoPa prevencinės programos.</p>	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	95.00	Direktorius
	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių, Proc.	68.00	Direktorius
	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	11.00	Direktorius
	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui), Asm.	0.10	Direktorius
	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	7.00	Direktorius

<p>II. Kvalifikacijos tobulinimas</p> <p>1. Atlikti įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimą:</p> <p>1.1. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimas: suorganizuota apklausa trūkstumų mokymų įvertinimui.</p> <p>2. Parengti ir įgyvendinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planą:</p> <p>2.1. Ugdomosios veiklos stebėseną, vertinant kvalifikacijos kėlimo įtaką pamokos kokybei.</p> <p>2.2. Organizuojami metodiniai renginiai dukart per metus, skatinant informacijos pasidalinimą iš lankytojų seminarų.</p> <p>2.3. Mokytojų emocinio intelekto bei streso valdymo kompetencijų tobulinimas organizuojant seminarus.</p> <p>2.4. Tikslinis kvalifikacijos tobulinimas kuriant „Mąstymo mokyklą“.</p>	<p>Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.</p>	<p>80.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
--	--	--------------	--

## FINANSAI

<p>I. Gautos lėšos</p> <p>1. Racionaliai planuojami ir panaudojami finansiniai ištekliai:</p> <p>1.1. 2024 metų mokyklos biudžeto projekto parengimas, atsižvelgiant į skiriamas ir uždirbtas lėšas, analizuojant praėjusių metų biudžeto vykdymą, planuojant numatomą įsigyti turtą. Biudžeto planas derinamas su Kauno miesto savivaldybės administracijos finansų ir ekonomikos skyriumi.</p> <p>1.2. Atliktas mokyklos pastato išorės paprastasis remontas (stogas, sienos, pamatai, langai, lauko durys).</p> <p>1.3. Atliktas sporto salės remontas.</p> <p>1.4. Parengtas valgyklos patalpų (virtuvės) remonto techninis projektas.</p> <p>1.5. Įstaigos sąmatų vykdymo nuolatinė stebėseną ir kontrolė.</p> <p>2. Papildomų finansinių šaltinių panaudojimas, ieškant alternatyvių finansavimo šaltinių:</p> <p>2.1. Gyventojų pajamų mokesčio paramos (1,2 proc.) pritraukimas.</p> <p>2.2. Optimalus patalpų nuomos administravimas.</p>	<p>Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto, Proc.</p>	<p>0.65</p>	<p>Direktorius</p>
<p>2.3. Salių rezervavimo sistemos veiksmingas funkcionavimas.</p>	<p>Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur</p>	<p>5,000.00</p>	<p>Direktorius</p>
<p>2.4. Finansinių išteklių pritraukimas plėtojant projektinę veiklą, įgyvendinant ES finansuojamus projektus.</p> <p>2.5. Visos dienos mokyklos modelio organizavimas ir vykdymas.</p>	<p>Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškoms laimėtų lėšų suma, Eur</p>	<p>600.00</p>	<p>Direktorius</p>

<p>II. Išlaidos</p> <p>1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą:</p> <p>1.1. Įstaigai patvirtintų metinių asignavimų ir išlaidų dermės užtikrinimas.</p> <p>1.2. Racionalus ir pagal paskirtį finansinių išteklių panaudojimas.</p> <p>1.3. Viešųjų pirkimų plano, atitinkančio įstaigos poreikius ir finansavimo galimybes, parengimas, savalaikis koregavimas VIPIS sistemoje.</p> <p>1.4. Esant poreikiui, nustatytais terminais ir tvarka asignavimų perskirstymas.</p> <p>1.5. Vidaus kontrolės analizės, apimančios įstaigos vidaus kontrolės politikoje numatytus elementus, atlikimas.</p>	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	95.00	Direktorius
	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.	98.00	Direktorius
	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų, Proc.	95.00	Direktorius
<b>TURTAS</b>			
<p>I. Nekilnojamo turto valdymas:</p> <p>1. Užtikrinti racionalų nekilnojamojo turto valdymą duomenimis grįsta vadyba:</p> <p>1.1. Sunaudojamų energetinių išteklių apskaita, kryptinga ir nuosekli lyginamoji analizė.</p> <p>1.2. Progimnazijos patalpų tausojančio turto valdymo užtikrinimas.</p> <p>1.3. Sistemingas kontrolės vykdymas, vertinant nuomininkų energetinių išteklių naudojimą, sąnaudas.</p> <p>1.4. Prevencinių priemonių taikymas sunaudojamų išteklių mažinimui.</p> <p>2. Užtikrinti tausojantį progimnazijos turto (patalpų) valdymą:</p> <p>2.1. Įstaigos patalpų apžiūros atlikimas.</p> <p>2.2. Darbo vietų vertinimas, užtikrinant higienos normas atitinkančias darbo sąlygas.</p> <p>3. Edukacinių ir mokymo(si) erdvių tobulinimas:</p> <p>3.1. Gamtamokslinės laboratorijos įrengimas.</p> <p>3.2. Mokinių susikaupimo (sensorinio) kambario įrengimas.</p> <p>3.3. Visos dienos mokyklos grupės kabineto remontas.</p>	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	6.00	Direktorius
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	58.26	Direktorius
	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	7.11	Direktorius; Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto (kabineto) plotas, tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui, Kv. m	13.80	Direktorius; Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams.
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)</b>			

<p>I. Pradinio ugdymo organizavimas</p> <p>1. Užtikrinti pradinio ugdymo programos sėkmingą įgyvendinimą gerinant mokyklos įvaizdį:</p> <p>1.1. Suformuojami trys pirmų klasių komplektai.</p> <p>1.2. Aktyvinamas mokyklos veiklos viešinimas socialiniame tinkle Facebook.</p> <p>1.3. Organizuojami bendri edukaciniai renginiai 2 kartus per metus su Kauno lopšelių-darželių „Vaikystė“, „Girinukas“, „Tukas“, „Želmenėlis“, „Vaivorykštė“, „Kodėlčiukas“ bendruomenėmis.</p> <p>1.5. Optimalus 1–4 klasių komplektavimas su maksimaliu mokinių skaičiumi.</p> <p>2. Gerinti mokyklos mikroklimatą stiprinant naujai atvykusių mokinių adaptaciją ir vykdant mokymosi tęstinumą baigus pradinį ugdymą:</p> <p>2.1. Atliekamos mokinių tėvų anketinės apklausos bei mokinių stebėseną siekiant užtikrinti naujai atvykusių mokinių emocinį saugumą, ugdymo kokybę kiekvienam mokiniui.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičius, Asm.</p>	<p>250.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>2.2. Analizuojami mokinių mokymosi tęstinumo, baigus pradinį ugdymą, poreikiai.</p> <p>2.3. Racionalus ir pagal paskirtį BUP numatytų mokinių poreikiams tenkinti skirtų ugdymo valandų panaudojimas.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą, skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.</p>	<p>7.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>II. Pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) organizavimas</p> <p>1. Užtikrinti pagrindinio ugdymo programos I dalies sėkmingą įgyvendinimą gerinant mokyklos įvaizdį:</p> <p>1.1 Optimalus 5–8 klasių komplektavimas maksimalaus mokinių skaičiaus klasėje aspektu – ne daugiau kaip 30 mokinių.</p> <p>1.2. Suformuojami trys 5 klasių komplektai.</p> <p>1.3. Efektyviai viešinamos veiklos ir skleidžiama informacija mokyklos internetiniame puslapyje, socialiniame tinkle Facebook.</p> <p>1.4. Kompetencijomis grįsto ugdymo diegimas pagal atnaujintas BP visose klasėse pravedant ne mažiau kaip 4 atviras pamokas.</p> <p>1.5. Bendri edukaciniai renginiai 2 kartus per metus su Kauno „Paparčio“ pradinės mokyklos bendruomene.</p> <p>2. Gerinti mokyklos mikroklimatą stiprinant naujai atvykusių mokinių adaptaciją ir vykdant mokymosi tęstinumą baigus pagrindinio ugdymo I dalį:</p> <p>2.1. Atliekamos mokinių anketinės apklausos bei stebėseną siekiant užtikrinti emocinį saugumą ir ugdymo kokybę kiekvienam mokiniui.</p> <p>2.2. Motyvuojančių sąlygų sėkmingam specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymui sudarymas.</p> <p>2.3. Konsultacijų mokinių mokymosi praradimams šalinti organizavimas, į procesą įtraukiant ne mažiau kaip 65 proc. 5–8 klasių mokinių.</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičius, Asm.</p>	<p>320.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
	<p>Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), skaičiaus kaita įstaigoje, Asm.</p>	<p>10.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p><b>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</b></p>			
<p>I. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>1. Siekti vaiko asmeninės pažangos, gerinant bendrųjų ir dalykinių kompetencijų lygį:</p>	<p>Mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo programą ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>75.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>1.1. Tobulinama vaiko asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir įšivertinimo sistema.</p> <p>1.2. Ugdymo turinio individualizavimo, diferencijavimo plėtojimas, siekiant sąveikos ir mokymosi paradigmu vyravimo ne mažiau kaip 80 proc. pamokų.</p>	<p>Mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, pasaulio pažinimo pagrindinį ir aukštesnįjį lygius pradinio ugdymo programoje, dalis, Proc.</p>	<p>82.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>1.3. Dalykinių konsultacijų, padedančių siekti aukštesnio mokymosi lygmens, teikimas ne mažiau kaip 65 proc. mokinių.</p> <p>1.4. Tikslingai panaudojama Microsoft Teams mokymosi platforma, Eduka, Ema pratybų vertinimo rezultatų analizė, Tamo kompetencijų aprašas individualios pažangos stebėjimui bei tolimesnio mokymosi planavimui.</p>	<p>Mokinių, besimokančių pagal pradinio ugdymo programą ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias ugdymo programas, dalis, Proc.</p>	<p>100.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>2. Siekti aktyvesnio tėvų dalyvavimo ugdymo</p>	<p>Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pradiniam ugdymui skirtų veiklų skaičiaus, Proc.</p>	<p>0.50</p>	<p>Direktorius; Direktoriaus pavaduotojas ugdymui.</p>

<p>procesė ir įstaigos organizuojamose veiklose, stiprinti tėvų ataskomybę už vaiko mokymąsi ir elgesį:</p> <p>2.1. Vykdomos tėvų anketinės apklausos siekiant pagerinti ugdymo kokybę bei vaiko savijautos rodiklį 2 kartus per metus.</p> <p>2.2. Organizuojamos Atvirų durų dienos 2 kartus per metus sudarant tėvams galimybę pabendrauti su visų dalykų mokytojais apie kiekvieno mokinio ugdymo kokybės gerinimą.</p> <p>2.3. Organizuojami mokyklos bendruomenei skiriami renginiai: koncertas „Atžalynas – tai mūsų namai“, parodos, Tėvų karjeros diena.</p>	Lankytojų dienų dalis nuo bendro ugdymuisi skirtų dienų skaičiaus, Proc.	90.00	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.	100.00	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Organizuotų renginių, skirtų atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	20.00	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Mokytojų, pagalbos specialistų ir vadovų, tobulinusių kvalifikaciją renginiuose, skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.	90.00	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.	2.00	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
<p>II. Gerų ugdymo(si) rezultatų užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>1. Siekti vaiko asmeninės pažangos, gerinant bendrųjų ir dalykinių kompetencijų lygį:</p> <p>1.1. Tobulinama vaiko asmeninės pažangos stebėjimo, fiksavimo ir įsivertinimo sistema.</p> <p>1.2. Ugdymo turinio individualizavimo, diferencijavimo plėtojimas, siekiant sąveikos ir mokymosi paradigms vyravimo ne mažiau kaip 80 proc. pamokų.</p> <p>1.3. Dalykinių konsultacijų, padedančių siekti aukštesnio mokymosi lygmens, teikimas ne mažiau kaip 65 proc. mokinių.</p> <p>1.4. Rašymo ir kalbėjimo gebėjimų ugdymas pamokose.</p> <p>1.5. Tikslingai panaudojama Microsoft Teams mokymosi platforma, Eduka, Ema pratybų vertinimo rezultatų analizė, Tamo kompetencijų aprašas individualios pažangos stebėjimui bei tolimesnio mokymosi planavimui.</p> <p>1.6. Organizuojami Mokinio-mokytojo-tėvų pokalbiai įsivertinant asmeninę pažangą 2 kartus per metus.</p> <p>2. Siekti aktyvesnio tėvų dalyvavimo ugdymo procese ir įstaigos organizuojamose veiklose, stiprinti tėvų ataskomybę už vaiko mokymąsi ir elgesį:</p> <p>2.1. Vykdomos tėvų anketinės apklausos siekiant pagerinti ugdymo kokybę bei vaiko savijautos rodiklį 2 kartus per metus.</p> <p>2.2. Organizuojamos Atvirų durų dienos 2 kartus per metus sudarant tėvams galimybę pabendrauti su visų dalykų mokytojais apie kiekvieno mokinio ugdymo kokybės gerinimą.</p> <p>2.3. Organizuojami mokyklos bendruomenei skiriami renginiai: koncertas „Atžalynas – tai</p>	Mokinių, ugdomų pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse) ir padariusių asmeninę pažangą, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.	80.00	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	5–8 klasių mokinių, pasiekusių matematikos, skaitymo, gamtos, socialinių mokslų pagrindinį ir aukštesnįjį lygį, dalis, Proc.	75.00	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
	Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą (5–8 klasės) ir ugdomų pagal atnaujinto ugdymo turinio bei bendrąsias programas, dalis, Proc.	50.00	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

<p>mūsų namai“, parodos, Tėvų karjeros diena.</p> <p>3. Tobulinti vaikų lankomumo sistemą, skatinant sistemingą dalyvavimą ugdymo (-si) procese:</p> <p>3.1. Stiprinamas bendradarbiavimo tarp klasės vadovo – tėvų organizuojant individualių pokalbių dienas du kartus per metus.</p> <p>3.2. Sudaromos galimybės vykdyti mokymąsi nuotoliniu būdu mokiniams, negalintiems mokytis kontaktiniu būdu dėl ligos.</p> <p>4. Skatinti vaikus ir pedagogus aktyviai dalyvauti kitų institucijų organizuojamuose renginiuose:</p> <p>4.1. Kiekvienas mokytojas praveda 2–3 pamokas per metus muziejuose ar kt. kultūrinėse įstaigose.</p> <p>4.2. 8 klasėse vadovai su mokiniais dalyvauja Ugdymo karjerai dienose VDU „Rasos“, Kauno „Varpo“, Kauno Antano Smetonos, Kauno Stepono Dariaus ir Stasio Girėno gimnazijose.</p> <p>4.3. Bendradarbiaujant su VDU vedamos integruotos pamokos laboratorijose, Botanikos sode 2 kartus per metus.</p> <p>5. Aktyvinti įstaigos dalyvavimą projektinėje veikloje:</p> <p>5.1. Vykdyti projektinę veiklą, kuriant Mąstymo mokyklą.</p>	<p>Įstaigos vadovų stebėtos ugdomosios veiklos dalis nuo bendro pagrindiniam ugdymui (5–8 klasės) skirtų veiklų skaičiaus, Proc.</p>	0.50	Direktorius; Direktorius pavaduotojas ugdymui.
	<p>Lankytų dienų dalis nuo bendro ugdymui(-si) skirtų dienų skaičiaus, Proc.</p>	90.00	Direktorius pavaduotojas ugdymui
	<p>Mokinių gautų nominacijų, apdovanojimų skaičius, Vnt.</p>	70.00	Direktorius pavaduotojas ugdymui
	<p>Organizuotų renginių, skirtų atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.</p>	20.00	Direktorius pavaduotojas ugdymui
	<p>Mokytojų, pagalbos specialistų ir vadovų, tobulinusių kvalifikaciją renginiuose, skirtuose atnaujintam ugdymo turiniui taikyti, dalis, Proc.</p>	90.00	Direktorius pavaduotojas ugdymui
	<p>Vykdomų tarptautinių ir respublikinių projektų skaičius, Vnt.</p>	3.00	Direktorius pavaduotojas ugdymui



<p>III. Geros savijautos užtikrinimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>1. Stiprinti prevencinę veiklą, plečiant mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus:</p> <p>1.1. Edukacines programas, ekskursijas, profesinės karjeros pamokas ne mokykloje kiekvienas mokytojas veda 2–4 kartus per metus.</p> <p>1.2. Organizuojamos Karjeros dienos 2 kartus per metus įtraukiant tėvus.</p> <p>1.3. Tikslingai išnaudojama partnerystė su VDU organizuojant bendrą renginį „Diena su VDU“ du kartus per metus.</p> <p>2. Užtikrinti saugią ugdymosi aplinką, grįstą žiniomis, inovacijomis, pažangiomis technologijomis ir patyčių mažinimu:</p> <p>2.1. Užtikrinamas tęstinis OPKUS vykdymas mažinant patyčias.</p> <p>2.2. Vykdomas mokinių stebėjimas ir savalaikė intervencija pertraukų metu.</p> <p>2.3. Atliekami mokinių anketiniai tyrimai siekiant išsiaiškinti mokinių savijautą mokykloje.</p> <p>2.4. Parengiamas veiklos planas savijautos rodikliams pagerinti, užtikrinamas jo įgyvendinimas.</p>	<p>Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>85.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>III. Geros savijautos užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>1. Stiprinti prevencinę veiklą, plečiant mokymąsi kitose aplinkose ir įtraukiant tėvus:</p> <p>1.1. Edukacines programas, ekskursijas, profesinės karjeros pamokas ne mokykloje kiekvienas mokytojas veda 2–4 kartus per metus.</p> <p>1.2. Organizuojamos Karjeros dienos 2 kartus per metus įtraukiant tėvus.</p> <p>1.3. Tikslingai išnaudojama partnerystė su VDU organizuojant bendrą renginį „Diena su VDU“ du kartus per metus.</p> <p>2. Užtikrinti saugią ugdymosi aplinką, grįstą žiniomis, inovacijomis, pažangiomis technologijomis ir patyčių mažinimu:</p> <p>2.1. Užtikrinamas tęstinis OPKUS vykdymas mažinant patyčias.</p> <p>2.2. Vykdomas mokinių stebėjimas ir savalaikė intervencija pertraukų metu.</p> <p>2.3. Atliekami mokinių anketiniai tyrimai siekiant išsiaiškinti mokinių savijautą mokykloje.</p> <p>2.4. Parengiamas veiklos planas savijautos rodikliams pagerinti, užtikrinamas jo įgyvendinimas.</p>	<p>Mokinių, saugiai ir gerai besijaučiančių ugdymo įstaigoje, dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>85.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>IV. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>1. Stiprinti švietimo pagalbos įstaigoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti vaikų poreikius:</p> <p>1.1. Užtikrinamas visų norinčių užimtumas VDM.</p> <p>1.2. Teikiama pagalba gabiesiems ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams skiriant valandas iš mokinių poreikiams tenkinti dalykų konsultacijų.</p> <p>1.3. Vykdomas gabių mokinių ugdymas „Gabių mokinių akademijoje“ atliekant WASI, Raveno testus.</p> <p>2. Užtikrinti NŠ užimtumą atsižvelgiant į mokinių bei tėvų poreikius:</p> <p>2.1. Atliekamas NŠ poreikių tyrimas, apklausiant 1–4 klasių mokinių tėvus.</p> <p>2.2. Atsižvelgiant į turimus išteklius siūlomos mažiausiai 5 NŠ sritys.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro jų skaičiaus, Proc.</p>	<p>21.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>V. Paslaugų, atsižvelgiant į vaiko poreikius, užtikrinimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>1. Stiprinti švietimo pagalbos progimnazijoje teikimą, siekiant maksimaliai patenkinti mokinių poreikius.</p> <p>1.1. Pagalbos mokinių specialistų veiklos planų parengimas ir įgyvendinimas.</p> <p>1.2. Savalaikės pagalbos mokiniams užtikrinimas.</p> <p>1.3. Pedagoginės pagalbos pamokoje teikimas.</p> <p>1.4. Ugdymo plano valandų tikslingas panaudojimas švietimo pagalbai, konsultacijoms organizuoti.</p> <p>2. Plėtoti mokinių poreikius atitinkantį ugdymą karjerai.</p> <p>2.1. Ugdymo karjerai integravimas į klasės vadovų planus.</p> <p>2.2. Individualių mokinių karjeros planų rengimas.</p> <p>2.3. Ugdymo karjerai turinio integravimas į 5–8 klasių mokomųjų dalykų turinį.</p>	<p>Švietimo įstaigos teikiamomis pagalbos paslaugomis besinaudojančių mokinių dalis nuo bendro mokinių skaičiaus, Proc.</p>	<p>9.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>VI. Pradinio ugdymo prieinamumas</p> <p>1. Patenkiami visi progimnazijai priskirtoje teritorijoje esančių mokinių prašymai.</p> <p>2. Priimami mokiniai iš kitų teritorijų esant laisvoms vietoms ir neviršijant savivaldybės nustatytų klasių komplektų skaičiaus.</p>	<p>Patentintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 1–4 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.</p>	<p>100.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

<p>VII. Pagrindinio ugdymo prieinamumas</p> <p>1. Patenkinami visi progimnazijai priskirtoje teritorijoje esančių mokinių prašymai.</p> <p>2. Priimami mokiniai iš kitų teritorijų esant laisvoms vietoms ir neviršijant savivaldybės nustatytų klasių komplektų skaičiaus.</p>	<p>Patenkintų prašymų priimti mokinius į įstaigos 5–8 klases dalis nuo bendro prašymų skaičiaus, Proc.</p>	<p>100.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>VIII. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pradinio ugdymo programoje</p> <p>1. Užtikrinti kokybišką NŠ kiekvienam mokiniui:</p> <p>1.1. Atlikti NŠ būrelių poreikių tyrimą: 1–4 klasių mokinių tėvų apklausa, 5–8 klasių mokinių apklausa, būrelių mugės organizavimas.</p> <p>1.2. Organizuojami NŠ būreliai, siekiant užtikrinti veiklos tęstinumą, mokyklos tradicijų puoselėjimą bei mokinių poreikius.</p> <p>1.3. STEAM gebėjimų ugdymo krypties būrelių veiklos plėtojimas.</p> <p>1.4. Vykdoma NŠ būrelių stebėseną, viešinama veikla per mokyklos bendruomenei skirtus renginius, mokyklos internetiniame puslapyje, Facebook paskyroje.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.</p>	<p>75.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>1.4. Vykdoma NŠ būrelių stebėseną, viešinama veikla per mokyklos bendruomenei skirtus renginius, mokyklos internetiniame puslapyje, Facebook paskyroje.</p>	<p>Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų krypčių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.</p>	<p>5.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>IX. Neformaliojo vaikų švietimo organizavimas pagrindinio ugdymo (5–8 klasės) programoje</p> <p>1. Užtikrinti kokybišką NŠ kiekvienam mokiniui:</p> <p>1.1. Atlikti NŠ būrelių poreikių tyrimą, organizuoti būrelių mugę.</p> <p>1.2. Organizuojami NŠ būreliai, siekiant užtikrinti veiklos tęstinumą, mokyklos tradicijų puoselėjimą bei mokinių poreikius.</p> <p>1.3. STEAM gebėjimų ugdymo krypties būrelių veiklos plėtojimas.</p> <p>1.4. Neformaliojo švietimo programų pasiūlos didinimas, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.</p> <p>1.5. Vykdoma NŠ būrelių stebėseną, viešinama veikla per mokyklos bendruomenei skirtus renginius, mokyklos internetiniame puslapyje, Facebook paskyroje.</p>	<p>Mokinių, užimtų neformaliojo švietimo veiklomis, dalis nuo bendro besimokančiųjų skaičiaus, Proc.</p>	<p>75.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>
<p>1.4. Neformaliojo švietimo programų pasiūlos didinimas, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.</p> <p>1.5. Vykdoma NŠ būrelių stebėseną, viešinama veikla per mokyklos bendruomenei skirtus renginius, mokyklos internetiniame puslapyje, Facebook paskyroje.</p>	<p>Mokinių poreikius tenkinančių įgyvendinamų integruotų neformaliojo švietimo programų krypčių ir vykdomų programų skaičius, Vnt.</p>	<p>5.00</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui</p>

Pritarta

VDU „Atžalyno“ progimnazijos tarybos  
2024-03-25 protokolu Nr. 11-2